



Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Mońkach

Al. Niepodległości 9, 19 – 100 Mońki
Tel. 085 7278130, fax. 085 727 81 35, GSM 66 88 77 590
sekretariat@szpital-monki.h2.pl <http://www.spzoz.monki.pl/>
NIP 546-11-93-353 REGON 050652956 KRS 0000112038

Mońki, dnia 15.05.2020 r.



Znak sprawy: SPZOZ-VI-262/PU/5/2020

a/a

**ZAPYTANIE OFERTOWE KTÓREGO
WARTOŚĆ NIE PRZEKRACZA WYRAŻONEJ W ZŁOTYCH
RÓWNOWARTOŚCI KWOTY 30 000 EURO**

**Zapytanie ofertowe
na dostawę paliwa płynnego ujętego w pakietach I-III dla potrzeb Samodzielnego
Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Mońkach**

1. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego

Nazwa: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Mońkach
Adres: Al. Niepodległości 9, 19-100 Mońki
Województwo: podlaskie
KRS: 0000112038
NIP: 546-11-93-353
REGON: 050652956
Numer telefonu: (85) 727 81 30; 668 877 524
Numer faksu: (085) 727 81 35; (085) 727 81 34
Strona internetowa: www.spzoz.monki.pl
Dni i godziny pracy: poniedziałek-piątek, w godz. 7³⁰-15⁰⁵

2. Postanowienia ogólne

1. Niniejsze postępowanie nie podlega przepisom ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.).
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo, na każdym etapie, do unieważnienia niniejszego zapytania bez podania uzasadnienia, a także do pozostawienia zapytania bez wyboru oferty.
3. W niniejszym zapytaniu komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2188 z późn. zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (j. Dz. U. z 2020 r. poz. 344).
4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania;



- faks (085) 727 81 35; (085) 727 81 34

-e-mail: sekretariat@szpital-monki.h2.pl; zamowienia_publiczne@szpitalmonki.h2.pl

5. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

6. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

3. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa paliwa płynnego ujętego w pakietach I-III dla potrzeb Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Mońkach.

Zakres rzeczowy obejmuje:

Dostawy:

- Pakiet I -oleju napędowego (do samochodów) – w zależności od temperatury otoczenia (okresu) odpowiednio: letniego, przejściowego i zimowego – spełniającego wymogi normy PN EN 590;

- Pakiet II - oleju napędowego (do agregatu prądotwórczego)

- Pakiet III - benzyny bezołowiowej 95 (do kosiarki) - spełniającej wymagania normy PN EN 228 (tankowanie przez Zamawiającego w kanistry).

2. Szczegółowy przedmiot zamówienia, o asortymencie i ilościach został określony w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

3. Stacja paliw Wykonawcy (dla pakietu I) powinna znajdować się w granicach administracyjnych Miasta Mońki.

Czas pracy stacji paliw Wykonawcy:

a) 24 godziny na dobę 7 dni w tygodniu, dla pakietu I;

b) od godz. 7:00 do godz.15:00 od poniedziałku do piątku, dla pakietów II i III.

Tankowanie będzie odbywać się według rzeczywistych potrzeb Zamawiającego. Sprzedaż paliwa dokonywana będzie według cennika cen detalicznych stacji paliw obowiązującego w dniu tankowania paliwa w stacji z każdorazowym uwzględnieniem przyznanego Zamawiającemu upustu (jeżeli dotyczy), jeśli taki został wskazany w ofercie Wykonawcy.

4. Paliwo będące przedmiotem zamówienia musi spełniać aktualne wymagania jakościowe określone w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2015 r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych.

5. Dostawy będą realizowane na zasadach doraźnych w formie tankowań bezgotówkowych.

6. CPV:

09132100-4 – benzyna bezołowiowa;

09134100-8 – olej napędowy.

4. Opis części zamówienia

1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

2. Pod pojęciem oferty częściowej należy rozumieć pojedyncze pakiety, wyszczególnione w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania, o asortymencie i ilościach określonych przez Zamawiającego.

3. Zamawiający podzielił przedmiot zamówienia na 3 oferty częściowe, zwane pakietami.
4. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty na jedno, kilka wybranych lub wszystkie oferty częściowe.
5. Zamawiający będzie rozpatrywał każdą ofertę częściową oddzielnie. Każda oferta częściowa wskazana w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania stanowi odrębną część i będzie podlegała oddzielnej procedurze związanej z wyborem najkorzystniejszej oferty.
6. Wykonawca składając ofertę na jedno, kilka wybranych lub wszystkie oferty częściowe musi posiadać pełny asortyment.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość skompletowania całości zamówienia spośród wszystkich ofert częściowych.

5. Oferty równoważne

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert równoważnych.

6. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia – 12 miesięcy

7. Wykaz dokumentów, jakie należy przedłożyć wraz z ofertą.

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (załącznik Wykonawcy).
2. Aktualna koncesja na prowadzenie działalności w zakresie objętym zamówieniem, czyli obrotem paliwami ciekłymi udzieloną na podstawie ustawy z dnia 10 kwietnia 1997r. - Prawo energetyczne (t.j. Dz. U. 2020 poz. 833).
3. Upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisania oferty, o ile upoważnienie to nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty.
4. Formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
5. W przypadku, gdy ofertę składają wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagane jest załączenie dokumentu pełnomocnictwa określającego zakres umocowania pełnomocnika ustanowionego do reprezentowania ich w postępowaniu lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zapytania ofertowego.
6. Zapytanie ofertowe prowadzi się w języku polskim.

8. Opis sposobu przygotowywania ofert oraz miejsce oraz termin składania ofert

1. Oferta powinna być sporządzona według załączonego formularza ofertowego (Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego).
2. Treść oferty powinna odpowiadać treści przedmiotowego zapytania ofertowego.
3. Ofertę składa się w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, napisaną w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
4. Upoważnienie/pełnomocnictwo do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile upoważnienie nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty.
5. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
6. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.

7. Ofertę oraz pozostałe dokumenty i oświadczenia należy złożyć drogą elektroniczną do dnia **22.05.2020r.** na adres e-mail: sekretariat@szpital-monki.h2.pl.

Ofertę należy oznaczyć:

**„Oferta dotycząca zapytania ofertowego na dostawę paliwa płynnego ujętego
w pakietach I-III dla potrzeb
Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Mońkach.”**

8. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert i pod warunkiem, że przed upływem tego terminu Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie to musi być opisane w sposób wskazany w pkt 7 oraz dodatkowo oznaczone słowami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

9. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

10. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

11. W toku badania i oceny ofert, Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

9. Opis sposobu obliczenia ceny, w zakresie każdego z pakietów.

Wartość oferty musi być obliczona w oparciu o ceny obowiązujące w dniu 20.05.2020r.

1. Wykonawca określi cenę na wszystkie pozycje cenowe zamówienia, wymienione w tabeli w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego, który po wypełnieniu przez Wykonawcę stanowić będzie ofertę.

2. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia i określenia wartości we wszystkich pozycjach występujących w tabeli w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

3. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

4. Cena musi być wyrażona w PLN, z podaniem cen jednostkowych netto, cen jednostkowych brutto, stawek podatku VAT, kwot netto, kwot podatku VAT i kwot brutto, zgodnie z tabelą określoną w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego

6. Kwotę brutto za poszczególne pozycje wymienione w tabeli w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego należy wyliczyć zgodnie ze wzorem, tj.: ilość x cena jednostkowa netto = kwota netto + kwota podatku VAT = kwota brutto.

7. Do każdego z pakietów należy podać oferowany stały upust w % od zaoferowanej ceny oferty.

7. Ostateczną cenę oferty stanowić będzie kwota brutto, pomniejszona o zaoferowany upust.

9. Dla porównania ofert Zamawiający przyjmuje kwotę brutto pomniejszoną o zaoferowany upust.

10. Ceny w ofercie należy podać do dwóch miejsc po przecinku.

11. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca,

składając ofertę informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić u Zamawiającego obowiązek podatkowy, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

12. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

10. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobem oceny ofert, w zakresie każdego z pakietów.

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:
Cena (koszt) oferty brutto po upuście - 100%
2. Zamawiający przyjmuje, iż 1% = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów.
3. Maksymalna liczba punktów, jaką może otrzymać oferta wynosi 100.
4. Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę otrzyma 100 pkt.
5. Punkty poszczególnym ofertom będą przyznawane według następującego kryterium:

$$\text{Cena - podstawowa wartość oferty} = \frac{\text{Cena oferowana minimalna brutto po upuście}}{\text{Cena badanej oferty brutto po upuście}} \times 100$$

Cena - podstawowa wartość oferty - liczba punktów przyznana ofercie za spełnienie kryterium cena, gdzie:

Cena oferowana minimalna brutto po upuście – oferta z najniższą ceną

Cena badanej oferty brutto po upuście - cena oferty rozpatrywanej (ocenianej)

6. Punkty wylicza się z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
 7. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród ofert niepodlegających odrzuceniu czyli tę, która w wyniku przeprowadzonej oceny uzyska najwyższą liczbę punktów.
 8. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić u Zamawiającego do obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
 9. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2174 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 6 grudnia 2008 r. o podatku akcyzowym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 864 z późn. zm.). Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT niezgodnej z obowiązującymi przepisami Zamawiający potraktuje jako błąd w obliczeniu ceny, co spowoduje odrzucenie oferty.
10. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- a) zmiany lub uzupełnienia treści zapytania;

- b) wezwania Wykonawcy, w przypadku stwierdzenia uchybień formalnych w ofercie, do złożenia w określonym terminie, stosownych oświadczeń, wyjaśnień lub dokumentów;
- c) poprawy oczywistych omyłek rachunkowych w obliczeniu ceny, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
- d) poprawy oczywistych omyłek pisarskich;
- e) poprawy innych omyłek polegających na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

12. Miejsce oraz termin składania ofert.

Oferty należy złożyć w terminie do dnia 22.05.2020 r. do godziny 10:00.

13. Z wybranym Wykonawcą Zamawiający zawrze umowę na obustronnie ustalonych warunkach.

14. Udzielenie zamówienia.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu ofertowym i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w niej kryterium oceny ofert.

15. Postanowienia końcowe.

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1145 z późn. zm.).
2. Strona internetowa Zamawiającego ma następujący adres: www.spzoz.monki.pl
3. Adres poczty elektronicznej, na który należy przysyłać oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje: sekretariat@szpital-monki.h2.pl; zamowienia_publiczne@szpital-monki.h2.pl

Szczegółowych informacji udziela:

Kontakt:

Wiesława Tekień tel. 668877529

Dorota Studniarek tel. 668877524

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Mońkach

ul. Al. Niepodległości 9

19-100 Mońki

tel. (085) 72 78 130 (centrala) 668 877 529

fax. (085) 72 78 135; (085) 72 78 134

e-mail: zamowienia_publiczne@szpital-monki.h2.pl

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy

DYREKTOR
Samodzielnego Publicznego
Zakładu Opieki Zdrowotnej w Mońkach

Jarosław Pokoleńczuk